



ประกาศคณะวิศวกรรมศาสตร์  
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง  
เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการคิดภาระงานทางวิชาการของคณาจารย์  
พ.ศ. 2558

เพื่อให้การปฏิบัติตามข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2558 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 15 ของข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และ ศาสตราจารย์ พ.ศ. 2558 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2558 และมติสภาสถาบัน ในการประชุมครั้งที่ 2/2558 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2558 ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการ คณะ ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2559 ได้ให้ความเห็นชอบแล้ว จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2558

ข้อ 2 บรรดาคำสั่ง ประกาศ หรือมติอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในประกาศนี้ หรือ ซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ 3 ในประกาศนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

“คณะ” หมายความว่า คณะวิศวกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

“คณาจารย์” หมายความว่า พนักงานสถาบัน ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และลูกจ้างรายเดือนที่จ้างด้วยเงินรายได้ ที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ หรือศาสตราจารย์ ของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

“อาจารย์ใหม่” หมายความว่า ผู้ที่ดำรงตำแหน่งเป็นอาจารย์ของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง และมีระยะเวลาที่ทำการสอนไม่เกิน 3 ปี การนับเวลาการสอนให้นับเวลาที่ทำการสอนจริงโดยหักเวลาที่ลาศึกษาต่อออก กรณีที่บรรจุโดยพิจารณาประสบการณ์ที่ผ่านมาให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลสถาบัน (ก.บ.สจล.) กำหนดว่ามีสถานภาพเป็นอาจารย์ใหม่หรือไม่ หากยังถือว่าอยู่ในกลุ่มอาจารย์ใหม่ให้กำหนดระยะเวลาของประสบการณ์การสอนด้วย

“ผู้จัดการรายวิชาหรือผู้ประสานงานรายวิชา” หมายความว่า คณาจารย์ที่ได้รับมอบหมายให้ประสานงานรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับงานการเรียน การสอน เฉพาะรายวิชาที่มีอาจารย์ผู้สอนตั้งแต่ 3 คนขึ้นไป

“ชั่วโมงปฏิบัติการ” หมายความว่า ชั่วโมงที่ปฏิบัติงานจริง

“งานสร้างสรรค์” หมายความว่า งานศิลปะ งานภาพยนตร์ งานศิลปะประยุกต์ นิเทศศิลป์ วิจิตรศิลป์ ประติมากรรม ออกแบบหรือศิลปะอุตสาหกรรม การออกแบบสถาปัตยกรรม งานออกแบบเมือง ภูมิสถาปัตยกรรม สถาปัตยกรรมภายใน

ข้อ 4 ภาระงานของคณาจารย์ ได้แก่

- (1) ภาระงานวิชาการ
- (2) ภาระงานพัฒนาวิชาการ
- (3) ภาระงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
- (4) ภาระงานบริการวิชาการ
- (5) ภาระงานทำนุบำรุงศิลปะ วัฒนธรรมและสร้างชื่อเสียงให้กับสถาบัน

ข้อ 5 การกำหนดขั้นต่ำ ชั้นสูงของภาระงานของคณาจารย์ ตามข้อ 4

ประเภทภาระงาน	ภาระงานที่คาดหวังต่อปี	
	ขั้นต่ำ (คะแนน)	ชั้นสูง (คะแนน)
(1) ภาระงานวิชาการ (ตามข้อบังคับฯ สจล. ประกาศ ณ วันที่ 5 มีนาคม 2558 หน้า 2 ข้อ 4 (1) คณาจารย์ที่ดำรงตำแหน่ง อาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และ ศาสตราจารย์ ต้องมี “ภาระงานสอนภาคการศึกษาปกติขั้นต่ำไม่น้อยกว่าร้อยละ 45 ของภาระงานทั้งหมด” คือร้อยละ 45 ของ 1,050 คะแนนเท่ากับ 472.5 คะแนน ต่อปี)	472.5*	
(2) ภาระงานพัฒนาวิชาการ		1,100
(3) ภาระงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	577.5	1,600
(4) ภาระงานบริการวิชาการ		800
(5) ภาระงานทำนุบำรุงศิลปะ วัฒนธรรม และสร้างชื่อเสียงให้กับสถาบัน		350
ภาระงานขั้นต่ำที่คาดหวังต่อปีต้องไม่น้อยกว่า 1,050 คะแนน	1,050	

หมายเหตุ

\* ตามข้อบังคับฯ สจล. มี.ค. 58 หน้า 2 ข้อ 4 “ภาระงานทั้งหมดไม่น้อยกว่า 35 หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อภาค การศึกษาปกติ” โดยวิธีคิดภาระงานขั้นต่ำ คือ 35 หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์ คูณ 30 สัปดาห์ต่อปีการศึกษา เท่ากับ ภาระงานทั้งหมดต้องไม่น้อยกว่า 1,050 คะแนน (ตามมติที่ประชุมวันที่ 29 ธันวาคม พ.ศ. 2558 ให้ใช้หน่วยนับเป็น “คะแนน” แทน “หน่วยชั่วโมง” และ “ชั่วโมงภาระงาน”)

ข้อ 6 ภาระงานตามข้อ 5 ที่ปฏิบัติงานสำเร็จ จะนำมาใช้เป็นส่วนหนึ่งของการพิจารณาเพิ่มค่าจ้างเลื่อน เงินเดือน หรือให้ค่าตอบแทนพิเศษ

ข้อ 7 การคิดภาระงานวิชาการ มีดังนี้

1. การสอนระดับปริญญาตรี

รายละเอียด	การคิดภาระงาน
(1.1) วิชาบรรยาย	3 คะแนน ต่อ 1 ชั่วโมงปฏิบัติการ
(1.2) วิชาปฏิบัติหรือสัมมนา	1.5 คะแนน ต่อ 1 ชั่วโมงปฏิบัติการ
(1.3) วิชาปฏิบัติแบบ Project base Learning	2 คะแนนต่อ 1 ชั่วโมงปฏิบัติการ
(1.4) ในกรณีการสอนนักศึกษาจำนวนมากที่ไม่มีผู้ช่วยสอน (TA) <ul style="list-style-type: none"> <li>- สอนนักศึกษา จำนวน 51 ถึง 100 คน</li> <li>- สอนนักศึกษา จำนวน 101 ถึง 150 คน</li> <li>- สอนนักศึกษา จำนวน 150 – 200 คน</li> <li>- สอนนักศึกษา จำนวน 201 – 249 คน</li> <li>- สอนนักศึกษา จำนวน 250 คนขึ้นไป</li> </ul>	เพิ่มตัวคูณภาระงานเป็น 1.2 เพิ่มตัวคูณภาระงานเป็น 1.4 เพิ่มตัวคูณภาระงานเป็น 1.6 เพิ่มตัวคูณภาระงานเป็น 1.8 เพิ่มตัวคูณภาระงานเป็น 2.0
(1.5) การควบคุมโครงการ ที่ปรึกษาโครงการ การค้นคว้าอิสระ ปัญหาพิเศษ สารนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือ วิทยานิพนธ์ <ul style="list-style-type: none"> <li>- อาจารย์ที่ปรึกษา หรืออาจารย์ผู้ควบคุมสหกิจศึกษา</li> <li>- ประธานกรรมการสอบ</li> <li>- กรรมการสอบ</li> </ul>	1 คะแนน ต่อหน่วยกิต ต่อ 1 เรื่อง ต่อสัปดาห์ 1.5 คะแนน ต่อ 1 ชั่วโมงปฏิบัติการ 1 คะแนน ต่อ 1 ชั่วโมงปฏิบัติการ
(1.6) อาจารย์นิเทศ (ฝึกสอน/สหกิจศึกษา/ฝึกงาน)	1 คะแนนต่อ 1 ชั่วโมงปฏิบัติการ
(1.7) ผู้จัดการรายวิชา (Course director) หรือผู้ประสานงานรายวิชา (Co-director)	1 คะแนน ต่อ 1 รายวิชา ต่อสัปดาห์ โดยต้องทำการรวบรวมเอกสาร มคอ. ได้อย่างครบถ้วน
(1.8) อาจารย์ผู้ช่วยสอน (TA)	1.5 คะแนน ต่อ 1 ชั่วโมงปฏิบัติการ (หน่วยกิต)

ในกรณีที่มีอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมตามข้อ (1.5) มากกว่า 1 คน ให้ใช้วิธีการเฉลี่ยภาระงานตามจำนวนอาจารย์ที่ปรึกษา หรือตามสัดส่วนภาระงานที่ได้ตกลงกันไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้การควบคุมโครงการ การค้นคว้าอิสระ ปัญหาพิเศษ สารนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือปริญญาโท จะนำมาคิดเป็นภาระงานได้ไม่เกิน 4 เรื่องต่อปี

การปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานสอนนั้น อาจารย์ผู้สอนจะต้องส่งเอกสาร มคอ.3 และ มคอ.5 ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดด้วย

## 2. การสอนระดับปริญญาโท-เอก

รายละเอียด	การคิดภาระงาน
(2.1) วิชาบรรยาย	4 คะแนน ต่อ 1 ชั่วโมงปฏิบัติการ
(2.2) วิชาปฏิบัติการ	2 คะแนน ต่อ 1 ชั่วโมงปฏิบัติการ
(2.3) การสอนปฏิบัติแบบ project base learning	4 คะแนน ต่อ 1 ชั่วโมงปฏิบัติการ
(2.4) การควบคุมวิทยานิพนธ์หรือกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ - อาจารย์ที่ปรึกษา - ประธานสอบวิทยานิพนธ์ - กรรมการสอบ - คณะกรรมการเสนอหัวข้อ และสอบวัด คุณสมบัติ และสอบประมวลความรู้	3 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อสัปดาห์ 1.5 คะแนนต่อ 1 ชั่วโมงปฏิบัติการ 1 คะแนนต่อ 1 ชั่วโมงปฏิบัติการ 1 คะแนนต่อ 1 ชั่วโมงปฏิบัติการ
(2.5) การควบคุมการค้นคว้าอิสระ	1.5 คะแนนต่อ 1 เรื่อง ต่อสัปดาห์
(2.6) ผู้จัดการรายวิชา (Course director) หรือผู้ ประสานงานรายวิชา (Co-director)	1-คะแนน ต่อสัปดาห์ โดยต้องปฏิบัติการ รวบรวมเอกสาร มคอ. ได้อย่างครบถ้วน
(2.7) การเป็นที่เลี้ยงให้อาจารย์ใหม่ในการพัฒนาการสอน/ การวิจัย	1 คะแนนต่อสัปดาห์
(2.8) อาจารย์ผู้ช่วยสอน (TA) ในวิชาบรรยาย โดยต้องมี การกำหนดหน้าที่ให้ชัดเจน	2 คะแนน ต่อ 1 ชั่วโมงปฏิบัติการ (หน่วย กิต) โดยต้องกำหนดภาระหน้าที่ของอาจารย์ ผู้ช่วยสอน (TA) ด้วย
(2.9) อาจารย์ผู้ช่วยสอน (TA) ในวิชาปฏิบัติการ โดยต้องมี การกำหนดหน้าที่ให้ชัดเจน	1 คะแนน ต่อ 1 ชั่วโมงปฏิบัติการ (หน่วย กิต) โดยต้องกำหนดภาระหน้าที่ของอาจารย์ ผู้ช่วยสอน (TA) ด้วย

ในกรณีที่มีอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมตามข้อ (2.4) มากกว่า 1 คน ให้ใช้วิธีการ  
เฉลี่ยภาระงานตามจำนวนอาจารย์ที่ปรึกษา หรือตามสัดส่วนภาระงานที่ได้ตกลงกันไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้การ  
ควบคุม วิทยานิพนธ์ จะนำมาคิดเป็นภาระงานในระดับปริญญาโท ได้ไม่เกิน 10 เรื่องต่อปี และในระดับปริญญาเอกได้  
ไม่เกิน 5 เรื่องต่อปี

การปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการงานสอนนั้น อาจารย์ผู้สอนจะต้องส่งเอกสาร มคอ.3 และ มคอ.5  
ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดด้วย

## ข้อ 8 การคิดภาระงานพัฒนาวิชาการ มีดังนี้

รายละเอียด	การคิดภาระงาน
(1) เอกสารการสอนประเภทสิ่งพิมพ์ - เอกสารประกอบการสอน - คำสอน	100 คะแนนต่อ 1 เล่ม (รายวิชา) 200 คะแนนต่อ 1 เล่ม (รายวิชา)



รายละเอียด	การคิดภาระงาน
(2) ตำราหรือหนังสือ - ภาษาไทย - ภาษาอังกฤษ	300 คะแนนต่อ 1 เล่ม (รายวิชา) 400 คะแนนต่อ 1 เล่ม (รายวิชา)
(3) บทความทางวิชาการหรืองานสร้างสรรค์วิชาการที่ตีพิมพ์ระดับชาติ	60 คะแนนต่อ 1 ชิ้น
(4) บทความทางวิชาการหรืองานสร้างสรรค์วิชาการที่ตีพิมพ์ระดับนานาชาติ	120 คะแนนต่อ 1 ชิ้น
(5) การผลิตสื่อการสอนมัลติมีเดีย (Video ที่มีเนื้อหาครบในรายวิชาและต้องสามารถเผยแพร่ได้ ซึ่งเป็นการเรียนการสอนที่ตอบสนองการเรียนรู้แบบ Active learning)	400 คะแนนต่อสื่อการสอน
(6) การไปเข้าร่วมการประชุม ฝึกอบรม สัมมนา หรือศึกษาดูงานทั้งในและต่างประเทศ	1 คะแนน ต่อ 1 ชั่วโมงที่เข้าร่วม ทั้งนี้ไม่เกิน 8 ชั่วโมงต่อวัน
(7) การนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการระดับชาติ (Conference)	60 คะแนนต่อ 1 เรื่อง
(8) การนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ (Conference)	200 คะแนนต่อ 1 เรื่อง
(9) การนำเสนอผลงานโดยโปสเตอร์ระดับชาติ	30 คะแนนต่อ 1 ชิ้น
(10) การนำเสนอผลงานโดยโปสเตอร์ระดับนานาชาติ	150 คะแนนต่อ 1 ชิ้น

ในกรณีที่มีผู้ร่วมงานพัฒนาวิชาการมากกว่า 1 คน ให้ใช้วิธีการเฉลี่ยภาระงานตามจำนวนผู้ร่วมดำเนินการ หรือตามสัดส่วนภาระงานที่ได้ตกลงกันไว้เป็นลายลักษณ์อักษร

เอกสารประกอบการสอน คำสอน หนังสือ หรือตำรา ให้รวมถึงการจัดทำในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ด้วย เช่น e-book หรือ e-handout หรือ e-learning

ในกรณีที่เป็นการปรับปรุงงาน ให้คิดเป็นภาระงานโดยคุณ 0.25 ต่อครั้งที่มีการปรับปรุง

ข้อ 9 การคิดภาระงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ มีดังนี้

รายละเอียด	การคิดภาระงาน
(1) งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับทุนสนับสนุนการดำเนินงานจากสถาบันหรือส่วนงานในสถาบัน	
- ทุนสนับสนุนไม่ถึง 100,000 บาท	50 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อปี
- ทุนสนับสนุนตั้งแต่ 100,001 บาท แต่ไม่เกิน 300,000 บาท	100 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อปี
- ทุนสนับสนุนตั้งแต่ 300,001 บาท แต่ไม่เกิน 500,000 บาท	150 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อปี
- ทุนสนับสนุนตั้งแต่ 500,001 บาท ขึ้นไป	200 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อปี

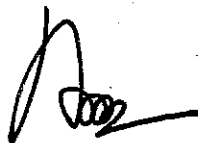
รายละเอียด	การคิดภาระงาน
<p>(2) งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับทุนสนับสนุนการดำเนินงานจากภายนอกสถาบัน</p> <p>(2.1) ทุนวิจัยจากหน่วยงานภายนอกที่ไม่ผ่านสำนักส่งเสริมและบริการพระจอมเกล้าลาดกระบัง เช่น ทุน สกว. ทุน สวทช. ทุน คปก. ทุน วช. หรือทุน สกอ. เป็นต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ทุนสนับสนุนไม่ถึง 100,000 บาท</li> <li>- ทุนสนับสนุนตั้งแต่ 100,001 บาท แต่ไม่เกิน 180,000 บาท</li> <li>- ทุนสนับสนุนตั้งแต่ 180,001 บาท ถึง 300,000 บาท</li> <li>- ทุนสนับสนุนตั้งแต่ 300,001 บาท ถึง 500,000 บาท</li> <li>- ทุนสนับสนุนตั้งแต่ 500,001 บาทขึ้นไป</li> </ul> <p>(2.2) ทุนวิจัยจากหน่วยงานภายนอกที่ผ่านสำนักส่งเสริมและบริการวิชาการพระจอมเกล้าลาดกระบัง เช่น กองทุนวิจัยรัฐวิสาหกิจ หรือ บริษัทเอกชน เป็นต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ทุนสนับสนุนตั้งแต่ 50,000 บาท แต่ไม่เกิน 100,000 บาท</li> <li>- ทุนสนับสนุนที่จ่ายให้สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการพระจอมเกล้าลาดกระบัง ตั้งแต่ 100,001 บาท แต่ไม่เกิน 500,000 บาท</li> <li>- ทุนสนับสนุนที่จ่ายให้สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการพระจอมเกล้าลาดกระบัง ตั้งแต่ 500,001 บาท แต่ไม่เกิน 1,000,000 บาท</li> <li>- ทุนสนับสนุนที่จ่ายให้สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการพระจอมเกล้าลาดกระบัง ตั้งแต่ 1,000,001 บาท แต่ไม่เกิน 3,000,000 บาท</li> <li>- ทุนสนับสนุนที่จ่ายให้สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการพระจอมเกล้าลาดกระบัง ตั้งแต่ 3,000,001 บาท ขึ้นไป</li> </ul> <p>(2.3) ทุนวิจัยจากองค์กรต่างประเทศ เช่น NSF NASA APEC AEC EU UN NEDO เป็นต้น หรือการร่วมทำการวิจัยกับมหาวิทยาลัยใน</p>	<p>100 คะแนนต่อ 1 เรื่อง ต่อปี</p> <p>200 คะแนนต่อ 1 เรื่อง ต่อปี</p> <p>250 คะแนนต่อ 1 เรื่อง ต่อปี</p> <p>350 คะแนนต่อ 1 เรื่อง ต่อปี</p> <p>400 คะแนนต่อ 1 เรื่องต่อปี</p> <p>200 คะแนนต่อ 1 เรื่อง ต่อปี</p> <p>300 คะแนนต่อ 1 เรื่อง ต่อปี</p> <p>400 คะแนนต่อ 1 เรื่อง ต่อปี</p> <p>500 คะแนนต่อ 1 เรื่อง ต่อปี</p> <p>600 คะแนนต่อ 1 เรื่อง ต่อปี</p> <p>800 คะแนนต่อ 1 เรื่อง ต่อปี</p>



รายละเอียด	การคิดภาระงาน
ต่างประเทศที่อยู่ใน 100 อันดับแรกตามการจัดอันดับของ QS	
(3) งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่สนับสนุนการพัฒนาชุมชนตามค่านิยมของการประกันคุณภาพและหลักเกณฑ์ของ สมศ.	300 คะแนนต่อ 1 เรื่อง ต่อปี
(4) งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ที่ได้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติ	60 คะแนนต่อ 1 เรื่องหรือชิ้นต่อปี
(5) งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ที่ได้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติ (ภาษาอังกฤษ)	120 คะแนนต่อ 1 เรื่องหรือชิ้นต่อปี
(6) งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ที่ได้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ	400 คะแนนต่อ 1 เรื่องหรือชิ้น ต่อปี
(7) สิทธิบัตรและลิขสิทธิ์	
(7.1) อนุสิทธิบัตรในประเทศ	
- การยื่นขอจดสิทธิบัตร	25 คะแนนต่อ 1 เรื่องหรือชิ้น
- สิทธิบัตรที่ผ่านการรับรองเสร็จสมบูรณ์	150 คะแนนต่อ 1 เรื่องหรือชิ้น
(7.2) สิทธิบัตรในประเทศ	
- การยื่นขอจดสิทธิบัตร	50 คะแนนต่อ 1 เรื่องหรือชิ้น
- สิทธิบัตรที่ผ่านการรับรองเสร็จสมบูรณ์	300 คะแนนต่อ 1 เรื่องหรือชิ้น
(7.3) อนุสิทธิบัตรในต่างประเทศ	
- การยื่นขอจดสิทธิบัตร	50 คะแนนต่อ 1 เรื่องหรือชิ้น
- สิทธิบัตรที่ผ่านการรับรองเสร็จสมบูรณ์	300 คะแนนต่อ 1 เรื่องหรือชิ้น
(7.4) สิทธิบัตรในต่างประเทศ	
- การยื่นขอจดสิทธิบัตร	100 คะแนนต่อ 1 เรื่องหรือชิ้น
- สิทธิบัตรที่ผ่านการรับรองเสร็จสมบูรณ์	600 คะแนนต่อ 1 เรื่องหรือชิ้น
(7.5) ลิขสิทธิ์ เช่น งานเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์หรืองานออกแบบ	
- ในประเทศ	100 คะแนนต่อ 1 เรื่องหรือชิ้น
- ต่างประเทศ	300 คะแนนต่อ 1 เรื่องหรือชิ้น

การดำเนินการหากผู้ร่วมดำเนินการมากกว่า 1 คน ให้ใช้วิธีการเฉลี่ยภาระงานตามจำนวนผู้ร่วมดำเนินการ หรือตามสัดส่วนภาระงานที่ได้ตกลงกันไว้เป็นลายลักษณ์อักษร

ทุนวิจัยที่มีการทำสัญญาระยะเวลาเกิน 1 ปี และมีการต่อสัญญา ให้แสดงหลักฐานการลงนามในสัญญา และจะสามารถยื่นขออนุมัติภาระงาน ได้ไม่เกินระยะเวลาการสนับสนุนจากสัญญาครั้งแรก การต่อสัญญาจะไม่สามารถนับภาระงานได้



ทุนวิจัยตาม (2) (2.1) ให้ใช้เอกสารรายงานความก้าวหน้าหรือรายงานฉบับสมบูรณ์ เป็นเอกสารหลักฐานในการยืนยันภาระงาน

ทุนวิจัยตาม (2) (2.2) ให้ใช้เอกสารรายงานความก้าวหน้าและเอกสารรับรองการชำระเงินให้กับสถาบัน เป็นเอกสารหลักฐานในการยืนยันภาระงาน

การตีพิมพ์ในวารสาร สิทธิบัตร และลิขสิทธิ์ ให้ใช้เอกสารเป็นหลักฐานในการยืนยันภาระงานด้วย โดยให้นับ วัน เดือน ปี ที่ตีพิมพ์ (outcome based)

งานวิจัยต้องเป็นงานที่ได้รับการตีพิมพ์ในฐาน Scopus หรือ ISI หรือตามมาตรฐานที่สภาวิชาการกำหนด

งานสร้างสรรค์ ให้ใช้เอกสาร เช่น สื่อบัตร เว็บไซต์ Clip video หรือสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ เป็นต้น เป็นเอกสารหลักฐานในการยืนยันภาระงาน


สิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ อนุสิทธิบัตร ที่จะนำมาคิดเป็นภาระงานได้ต้องเป็นกรณีที่สถาบันดำเนินการยื่นจดสิทธิบัตรนั้น ๆ หรือสถาบันเป็นผู้ถือสิทธิร่วมเท่านั้น

ข้อ 10 การคิดภาระงานบริการวิชาการ มีดังนี้

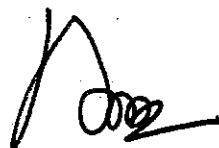
รายละเอียด	การคิดภาระงาน
(1) การจัดอบรม สัมมนาหรือประชุม ระดับชาติ <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประธาน / หัวหน้าโครงการ</li> <li>- รองประธานหรือเลขานุการ</li> <li>- กรรมการ</li> </ul>	20 คะแนน ต่อ 1 โครงการ 15 คะแนน ต่อ 1 โครงการ 10 คะแนน ต่อ 1 โครงการ
(2) การจัดประชุมวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติ <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประธาน / หัวหน้าโครงการ</li> <li>- รองประธานหรือเลขานุการ</li> <li>- กรรมการ</li> </ul>	100 คะแนน ต่อ 1 โครงการ 50 คะแนน ต่อ 1 โครงการ 25 คะแนน ต่อ 1 โครงการ
(3) วิทยากรรับเชิญบรรยาย <ul style="list-style-type: none"> <li>- ภายในสถาบัน</li> <li>- ภายนอกสถาบัน</li> <li>- ต่างประเทศ</li> </ul>	10 คะแนน ต่อ 1 วันต่อโครงการ 15 คะแนน ต่อ 1 วันต่อโครงการ 20 คะแนน ต่อ 1 วันต่อโครงการ
(4) การบริการวิชาการหรือวิชาชีพแก่ชุมชน	50 คะแนน ต่อ 1 โครงการ
(5) การอ่านหนังสือหรือตำรา (Reviewer) <ul style="list-style-type: none"> <li>- ภาษาไทย</li> <li>- ภาษาต่างประเทศ</li> </ul>	30 คะแนน ต่อ 1 เล่ม 60 คะแนน ต่อ 1 เล่ม



รายละเอียด	การคิดภาระงาน
(6) การอ่านบทความทางวิชาการหรือวิจัย (Reviewer) <ul style="list-style-type: none"> <li>- ภาษาไทย</li> <li>- ภาษาต่างประเทศ</li> </ul>	20 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง 30 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง
(7) คณะกรรมการซึ่งมีข้อบังคับหรือระเบียบสถาบันรองรับและแต่งตั้งโดยสถาบันหรือส่วนงานของสถาบัน <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประธาน</li> <li>- รองประธานหรือเลขานุการ</li> <li>- กรรมการ</li> </ul>	20 คะแนน ต่อ 1 คำสั่ง 15 คะแนน ต่อ 1 คำสั่ง 10 คะแนน ต่อ 1 คำสั่ง
(8) งานบริหารหลักสูตร <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประธานหลักสูตร</li> <li>- รองประธานหลักสูตรหรือเลขานุการ</li> <li>- กรรมการหลักสูตร</li> </ul>	10 คะแนน ต่อสัปดาห์ ต่อหลักสูตร 6 คะแนน ต่อสัปดาห์ ต่อหลักสูตร 3 คะแนน ต่อสัปดาห์ ต่อหลักสูตร โดยต้องบริหารจนจบกระบวนการ TQF ทั้งหมด
(9) คณะกรรมการร่างหลักสูตรใหม่ <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประธาน</li> <li>- รองประธานหรือเลขานุการ</li> <li>- กรรมการ</li> </ul> คณะกรรมการร่างหลักสูตร นานาชาติ <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประธาน</li> <li>- รองประธาน</li> <li>- กรรมการ</li> </ul>	200 คะแนน ต่อหลักสูตร 100 คะแนน ต่อหลักสูตร 50 คะแนน ต่อหลักสูตร โดยต้องบริหารจนจบกระบวนการ TQF ทั้งหมด  500 คะแนน ต่อหลักสูตร 250 คะแนน ต่อหลักสูตร 250 คะแนน ต่อหลักสูตร
(10) เป็นกรรมการอื่นนอกเหนือจากการปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่ประจำ	15 คะแนน ต่อ 1 คำสั่ง
(11) การถ่ายทอดองค์ความรู้ผ่านสื่อลงในวารสารหนังสือพิมพ์ วิทยุ หรือ แสดงความคิดเห็นในสื่อโทรทัศน์ <ul style="list-style-type: none"> <li>- สื่อภายในสถาบัน</li> <li>- สื่อภายนอกสถาบัน</li> </ul>	10 คะแนน ต่อ 1 เรื่องหรือบทความ 20 คะแนน ต่อ 1 เรื่องหรือบทความ



รายละเอียด	การคิดภาระงาน
(12) งานวารสาร - บรรณาธิการ - กองบรรณาธิการ	20 คະแนน ต่อ 1 เล่มวารสาร 10 คະแนน ต่อ 1 เล่มวารสาร
(13) งานจุลสาร - บรรณาธิการ - กองบรรณาธิการ	10 คະแนนต่อเล่ม 5 คະแนนต่อเล่มต่อคน
(14) งานบริการวิชาการที่ก่อให้เกิดทรัพยากรให้กับสถาบัน - มูลค่าที่สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการพระจอมเกล้าลาดกระบังได้รับ ไม่เกิน 20,000 บาท - มูลค่าที่สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการพระจอมเกล้าลาดกระบังได้รับ ตั้งแต่ 20,001 บาท แต่ไม่เกิน 50,000 บาท - มูลค่าที่สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการพระจอมเกล้าลาดกระบังได้รับ ตั้งแต่ 50,001 บาท แต่ไม่เกิน 100,000 บาท - มูลค่าที่สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการพระจอมเกล้าลาดกระบังได้รับ ตั้งแต่ 100,001 บาท แต่ไม่เกิน 500,000 บาท - มูลค่าที่สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการพระจอมเกล้าลาดกระบังได้รับ ตั้งแต่ 500,001 บาท ถึง 1,000,000 บาท - มูลค่าที่สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการพระจอมเกล้าลาดกระบังได้รับ ตั้งแต่ 1,000,001 บาท ถึง 3,000,000 บาท - มูลค่าที่สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการพระจอมเกล้าลาดกระบังได้รับ ตั้งแต่ 3,000,001 บาท ถึง 10,000,000 บาท - มูลค่าที่สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการพระจอมเกล้าลาดกระบัง ตั้งแต่ 10,000,001 บาท ขึ้นไป	50 คະแนนต่อเรื่องต่อปี 100 คະแนนต่อเรื่องต่อปี 150 คະแนนต่อเรื่องต่อปี 200 คະแนนต่อเรื่องต่อปี 250 คະแนนต่อเรื่องต่อปี 300 คະแนนต่อเรื่องต่อปี 350 คະแนนต่อเรื่องต่อปี 450 คະแนนต่อเรื่องต่อปี
(15) งานบริการวิชาการในชุมชนตามคำนิยามของการประกันคุณภาพและหลักเกณฑ์ของ สมศ.	100 คະแนนต่อ 1 เรื่อง
(16) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ได้รับการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง	200 คະแนน ต่อปี
(17) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	100 คະแนน ต่อปี




รายละเอียด	การคิดภาระงาน
(18) กรรมการที่ปรึกษาทางวิชาการของหน่วยงานภายนอก สถาบัน	100 คะแนน ต่อปี
(19) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัยอื่น ๆ	60 คะแนน ต่อปี
(20) กรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ - ครู คส 2 หรือ 3 หรือ 4 - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ - รองศาสตราจารย์ - ศาสตราจารย์	15 คะแนน ต่อเรื่อง 30 คะแนน ต่อเรื่อง 50 คะแนน ต่อเรื่อง 100 คะแนน ต่อเรื่อง
(21) กรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ของ มหาวิทยาลัยอื่น ๆ - ระดับปริญญาตรี - ระดับบัณฑิตศึกษา	5 คะแนน ต่อเรื่อง 10 คะแนน ต่อเรื่อง
(22) งานสภาคณาจารย์และพนักงาน - ประธาน - รองประธานหรือเลขาธิการ - ประธานฝ่ายงานต่างๆ หรือเลขานุการ - กรรมการ	20 คะแนน ต่อสัปดาห์ 10 คะแนน ต่อสัปดาห์ 10 คะแนน ต่อสัปดาห์ 5 คะแนน ต่อสัปดาห์
(23) ที่ปรึกษาทางวิชาการ (อาจารย์ที่ปรึกษา) ที่ปรึกษาสภานักศึกษา องค์การนักศึกษา สโมสรนักศึกษา ชมรมหรือ ชุมนุม	1 คะแนน ต่อสัปดาห์

การดำเนินการตามข้อ 14 และ 15 หากผู้ร่วมดำเนินการมากกว่า 1 คน ให้ใช้วิธีการเฉลี่ยภาระงานตามจำนวนผู้ร่วมดำเนินการ หรือตามสัดส่วนภาระงานที่ได้ตกลงกันไว้เป็นลายลักษณ์อักษร

ข้อ 11 การคิดภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และการสร้างชื่อเสียงให้กับสถาบัน มีดังนี้

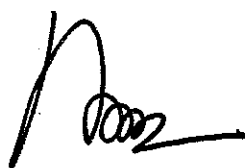
รายละเอียด	การคิดภาระงาน
(1) โครงการที่เกี่ยวกับ การอนุรักษ์ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมไทย และพันธกิจของสถาบัน	50 คะแนนต่อโครงการต่อปี
(2) คณะกรรมการ ในการดำเนินกิจกรรมที่สนับสนุน งานศิลปวัฒนธรรมของสถาบัน - ประธานกรรมการ - กรรมการ	15 คะแนนต่อสัปดาห์ 10 คะแนนต่อสัปดาห์



รายละเอียด	การคิดภาระงาน
(3) ประธานกรรมการหรือกรรมการบริหาร องค์กรของรัฐ ภายนอกที่มีชื่อเสียง หรือหน่วยงานเอกชนที่มีชื่อเสียง ตามบัญชีรายชื่อหน่วยงานเอกชนที่คณะกรรมการ บริหารสถาบันกำหนด	200 คะแนนต่อปี
(4) รางวัลที่ได้รับจากภายในสถาบันหรือส่วนงานวิชาการ เพื่อแนวปฏิบัติที่ดี - ระดับชาติ - ระดับนานาชาติ	50 คะแนนต่อรางวัล 100 คะแนนต่อรางวัล
(5) รางวัลที่ได้รับ งานวิจัย งานสร้างสรรค์ และ งานบริการ วิชาการระดับชาติ - รางวัลที่ 1 หรือเทียบเท่า - รางวัลที่ 2 หรือเทียบเท่า - รางวัลลำดับอื่น	80 คะแนนต่อรางวัล 40 คะแนนต่อรางวัล 20 คะแนนต่อรางวัล
(6) รางวัลที่ได้รับ งานวิจัย งานสร้างสรรค์ และ งานบริการ วิชาการระดับนานาชาติ - รางวัลที่ 1 หรือเทียบเท่า - รางวัลที่ 2 หรือเทียบเท่า - รางวัลลำดับอื่น	100 คะแนนต่อรางวัล 60 คะแนนต่อรางวัล 30 คะแนนต่อรางวัล
(7) บุคคลที่สร้างเครือข่ายทางวิชาการ การวิจัยและงาน สร้างสรรค์ จนสามารถนำไปสู่การลงนามความร่วมมือ ทางวิชาการ (MOU) - ภายในประเทศ - นานาชาติ	30 คะแนนต่อ MOU 60 คะแนนต่อ MOU

ในกรณีที่เป็นการต่ออายุหรือขยายเวลาความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) ให้คิดเป็นภาระงานโดยคุณ  
0.25 ต่อครั้งที่มีการดำเนินการ

ข้อ 12 ให้ยกเว้นภาระงานตามประกาศนี้แก่คณาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งบริหารตั้งแต่ระดับประธานสาขาวิชา  
หัวหน้าภาควิชา หรือหัวหน้าศูนย์ขึ้นไป และให้บุคคลดังกล่าวปฏิบัติตามภาระงานตามประกาศนี้เมื่อพ้นจากตำแหน่ง  
บริหาร



ข้อ 13 แบบรายงานภาระงานตามประกาศนี้ ให้เป็นไปตามที่สภาวิชาการกำหนด โดยในการกรอกข้อมูลลงในแบบรายงานภาระงานทางวิชาการ คณาจารย์ต้องกรอกข้อมูลที่เป็นความจริงรวมทั้งมีหลักฐานยืนยันภาระงานที่ปฏิบัติ นั้นเพื่อใช้ในการตรวจสอบข้อมูลได้

ข้อ 14 ให้คณบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ 9 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2559



(รองศาสตราจารย์ ดร.คมสัน มาลีสี)

คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์